

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS (CAS)

FASE CONVOCATORIA

El Centro de Exportación, Transformación, Industria, Comercialización y Servicios de Ilo – (CETICOS ILO), convoca a concurso público para la contratación de personal bajo las normas establecidas en el D.Leg. 1057 y su reglamento aprobado mediante D.S.075-2008-PCM.

Recepción de Curriculum Vitae: La presentación se realizará en la Secretaría de la Oficina General de Administración de CETICOS ILO, sito en la carretera costanera sur km. 7.6 Pampa del Palo – Ilo, hasta el 25 de Junio del 2009, en el horario de 9:00 a 13:00 horas y de 15:00 a 17:00 horas; en sobre cerrado con el rótulo siguiente:

Señores: CETICOS ILO ATT: Oficina General de Administración Asunto: Proceso de Contratación CAS - Coordinador de la Oficina de Enlace de Lima

El Curriculum Vitae deberá ser documentado, adjuntando una solicitud en el que se indique el servicio al que postula.

SERVICIO CONVOCADO:

1. COORDINADOR DE LA OFICINA DE ENLACE DE LIMA

REQUISITOS MINIMOS

- Egresados o Bachilleres en Carreras Universitarias de Contabilidad, Administración, Economía o carreras afines
- Experiencia no menor de 03 años ocupando cargos relacionados al área comercial
- Experiencia en ventas no menos d 04 años de preferencia en intangibles.
- Conocimientos de herramientas de informática, Internet y manejo de PC a nivel de usuario
- Presentar declaración jurada de no tener antecedentes penales, policiales y procesos administrativos
- Presentar declaración jurada de no tener impedimento para contratar con el estado

SERVICIOS A REALIZAR

Coordinar con instituciones públicas y privadas de la ciudad de Lima con el fin de brindar información y conformar alianzas estratégicas; realizar visitas dirigidas a empresas instaladas en la ciudad de Lima para promover su instalación en CETICOS ILO, entre otros vinculados con la promoción de CETICOS ILO.

PERIODO DE CONTRATACION

Tres (06) meses