

DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO PLAN OPERATIVO INFORMATICO-2011



I. PRESENTACION

La Dirección Promoción y Desarrollo del Centro de Exportación Transformación e Industria de Ilo – CETICOS ILO, ha formulado el presente plan informático 2011, en concordancia con los objetivos institucionales, el mismo que se pone a consideración para su correspondiente aprobación.

La elaboración del presente documento se ha realizado considerando la DIRECTIVA N° 001-2010-OGPP/OER-UNAP ORIENTACIONES METODOLÓGICAS INTERNA PARA LA FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2011.

La importancia de este documento de gestión radica en construir el desarrollo integral de una plataforma tecnológica que sea base para el desarrollo administrativo y tecnológico de nuestra institución, acorde a la modernización del Estado, definiendo con claridad la Misión, Visión, Estrategias y las Actividades a ejecutar.

Ilo, Abril 2011



II. MISIÓN DE LA OFICINA DE INFORMATICA CETICOS ILO

Administrar los recursos informáticos y brindar servicios informáticos de sistemas de información y el soporte técnico preventivo y correctivo de los recursos informáticos de CETICOS ILO.

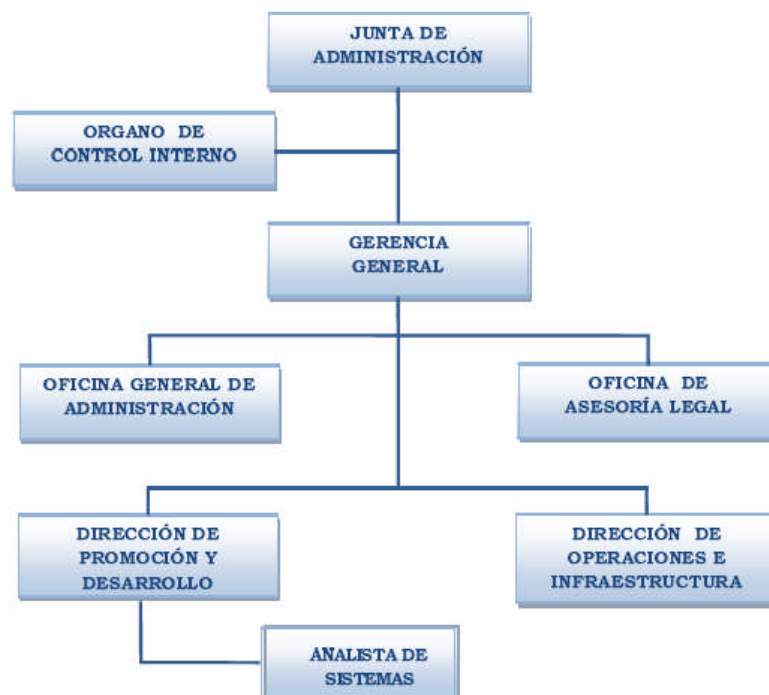
III. VISIÓN DE LA OFICINA DE INFORMATICA CETICOS ILO

Ser una oficina de Informática que actúe como agente de cambio para la entidad promoviendo el desarrollo de soluciones basadas en el uso de Tecnología de Información y Comunicaciones, que faciliten la disponibilidad de Información, para la oportuna toma de decisiones.

IV. SITUACIÓN ACTUAL DE LA OFICINA DE INFORMATICA CETICOS ILO

a. Estructura Organizacional

Las funciones correspondientes a la Oficina de Informática son desarrolladas por el Analista de Sistemas de la entidad, el mismo que estructuralmente depende de la Dirección de Promoción y desarrollo.



b. Recursos Humanos

RECURSOS HUMANOS	CANTIDAD DE PERSONAL
DIRECCION DE PROMOCIOÓN Y DESARROLLO	(01) Director
Apoyo Administrativo	(01) Secretaria
Desarrollo de Sistemas (Analistas, Programadores, Soporte Técnico, Administrador de Redes y Comunicaciones, Investigación, Gestión de Proyectos, Productos, Otros)	(01) Analista de Sistemas
TOTAL	3 personas

c. Recursos Informáticos y Tecnológicos existentes

SOFTWARE	
DESCRIPCION	CANTIDAD DE LICENCIAS
SISTEMA OPERATIVO	
Windows 2003 Server	01
Windows XP Profesional	24
Windows Vista Home	02
SOFTWARE DE OFIMÁTICA	
Microsoft Office 2007	24
SOFTWARE DE DESARROLLO	
Microsoft Visual Fox Pro	01
SOFTWARE ANTIVIRUS	
ESET NOD 32	01
SOFTWARE CONTABLE	
CONCAR	05
SOFTWARE DE NORMAS LEGALES	
SPIJ	03
HARDWARE	
DESCRIPCION	CANTIDAD DE EQUIPOS
SERVIDORES	01
COMPUTADORAS PERSONALES	24
IMPRESORAS DE INYECCIÓN DE TINTA	12
IMPRESORAS MATRICIALES	05
IMPRESORAS LASER	03
IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES	03
LAPTOPS	04
ROUTER	02
SWITCH	03



d. Problemática Actual:

ANALISIS FODA	
FORTALEZAS	DEBILIDADES
<ol style="list-style-type: none"> 1. Disposición para concertar, coordinar con el personal de la entidad y usuarios de CETICOS ILO. 2. Equipos Informáticos de acuerdo a la nueva tecnología. 3. El software con el que trabajan el las PCs de la entidad esta licenciado. 4. Se cuenta con un Servidor de Datos 5. Se cuenta con infraestructura de red que permite la interconexion entre las diferentes areas de la entidad. 6. Se cuenta con servicio Internet y Correo institucional 7. Se cuenta con un portal web institucional administrable 8. Se cuenta con una Central Telefónica la cual contribuye al eficiente uso del servicio de telefonía generando ahorro para la entidad. 9. Se brinda soporte técnico a los equipos de computo de la entidad de manera preventiva y correctiva. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Limitaciones en la Infraestructura física, inadecuados según estándares de seguridad. 2. Los aplicativos con los que se cuenta han sido desarrollados sin un previo análisis. 3. La Oficina de Informática cuenta actualmente con una persona, lo cual impide las atenciones inmediatas y oportunas de las diversas dependencias de la institución, relacionadas con labores de soporte técnico, mantenimiento de equipos informáticos y desarrollo de sistemas principalmente. 4. La oficina de informática no está definida como una unidad, las funciones del Analista de Sistemas se encuentran incluidas en las funciones de la Dirección de Operaciones e Infraestructura. 5. Los equipos de informática de la entidad no cuentan con un sistema de protección eléctrica (UPS) que sirva de respaldo ante los constantes cortes de energía eléctrica a los que estamos expuestos.
OPORTUNIDADES	AMENAZAS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Nuevas tendencias de globalización e integración. 2. La concepción que las tecnologías de información y comunicaciones proporciona herramientas de gestión para una adecuada toma de decisiones. 3. Maximización del uso de Internet como herramienta de acceso a la información a nivel del estado y a la transferencia de información a las altas instancias estatales. 4. Interés creciente por parte de los trabajadores a asistir a cursos informáticos. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Avance tecnológico que genera obsolescencia en los equipos informáticos. 2. Altos costos de software. 3. Inseguridad en las instalaciones físicas de la Oficina de Informática, susceptible a sufrir daño parcial o total originado por factores naturales o eventos provocados por el Hombre (Incendios, atentados, Robo, ETC.) 4. Cambios constantes en las versiones de los virus informáticos, siendo este un riesgo constante que amenaza la institución, aunque se cuente con un antivirus corporativo. 5. Aspectos climatológicos y del medio ambiente (calor, brisa del mar, polvo etc.) adversos que genera una mayor vulnerabilidad al equipamiento informática 6. Cortes inesperados del fluido eléctrico y en forma reiterada que de una u otra forma deteriora el funcionamiento de los equipos así como también disminuye el periodo de vida útil de los equipos informáticos.



V. ALINEAMIENTO CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

OBJETIVOS DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL				OBJETIVO ESPECÍFICO
OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO PARCIAL	ESTRATEGIA	ACTIVIDAD	
<p>Desarrollo de oferta regional exportable y con valor agregado: Promover la competitividad de los agentes económicos regionales, fomentando la exportación con valor agregado.</p>	<p>Concertar esfuerzos con Módulos de Servicios Ilo y el Centro de Formación Agrícola de Moquegua para fortalecer la asociatividad y competitividad de los productores, PYMES y empresas de la Macro Región Sur.</p>	<p>Mejorar el conocimiento por los agentes económicos regionales del mercado internacional y ampliar su capacidad de gestión comercial.</p>	<p>Difundir medios impresos y electrónicos con información actualizada sobre mercado internacional e información de interés. Implica desarrollar un boletín con la calidad comunicativa necesaria para lograr impacto en los agentes económicos de la región, y su difusión, brindándoles información relevante para su gestión.</p>	<p>Proporcionar el soporte técnico necesario para el desarrollo de las actividades de difusión de material por medios electrónicos.</p>
		<p>Relacionar activamente a CETICOS ILO con potenciales inversionistas y usuarios del sistema.</p>	<p>Establecer y dar mantenimiento a una base de datos de seguimiento permanente a los potenciales inversionistas y usuarios. Implica organizar e implementar la base de datos en la que se incorporará permanentemente información sobre los avances y logros en las relaciones con el potencial cliente. Ello facilitará las actividades de seguimiento y relacionamiento por parte del equipo de dirección.</p>	
<p>Captación de inversión nacional y extranjera y de usuarios del Sistema: Ofertar las ventajas del centro logístico e industrial CETICOS Ilo, impulsando mejoras normativas que le den mayor competitividad y captando inversión nacional y extranjera y usuarios del sistema.</p>	<p>Realizar una amplia difusión de las ventajas comparativas del sistema CETICOS Ilo y fortalecer relación con los potenciales inversionistas y usuarios.</p>	<p>Difundir contenidos con impacto comunicativo a través de impresos y medios electrónicos en español, inglés y otros idiomas extranjeros de interés.</p>	<p>Producción y emisión sostenida de impresos y medios electrónicos con información de CETICOS Ilo. Implica elaborar un diseño de los diferentes medios a utilizar, y realizar su producción y difusión de manera amplia y orientada a grupos específicos.</p>	<p>Proporcionar el soporte técnico necesario para el desarrollo de las actividades de difusión de material por medios electrónicos.</p>



	Poner al alcance de usuarios y clientes actuales y potenciales instrumentos relevantes para que sus iniciativas logren inversión.	Acopiar y sistematizar permanentemente información relevante y actualizada, y puesta en base de datos.	Implementar nodo con información especializada sobre mercados internacionales, proyectos, y producción y potencialidades productivas regionales. Se trata de desarrollar, sea directamente o contratando servicios especializados externos una base de datos interconectada a otras instituciones, con información relevante para los usuarios e inversionistas actuales y potenciales.	Implementar en el portal web Institucional un enlace al Sistema Integrado de Información de Comercio Exterior - SISEX, portal que proporciona a la comunidad empresarial información actualizada y clasificada para fortalecer e integrar sus negocios al mundo. Implementar un enlace a Oportunidades Sectoriales del portal de PROINVERSIÓN donde se muestran las oportunidades de invertir en el Perú en los sectores de Agricultura, Pesca, Minería, Textil, etc.
Fortalecimiento de las capacidades institucionales: Fortalecer las capacidades de CETICOS Ilo mediante una reingeniería de procesos orientada a lograr una gestión de calidad para el cumplimiento de la misión-visión institucional.	Desarrollar capacidades institucionales para impulsar el marketing del sistema CETICOS Ilo.	Desarrollar las capacidades del personal en marketing y comunicaciones para el impulso de campañas nacionales e internacionales.	Programa de desarrollo de capacidades del personal CETICOS. Se identificarán las necesidades de capacitación del personal, priorizando marketing, gestión de espacios concertación, y manejo de información. El capital humano deberá tener la más alta prioridad orientando el desarrollo de capacidades para la implementación del presente Plan.	Apoyo en el uso y soporte de herramientas informáticas para el desarrollo de las actividades de marketing.
	Implementar una gestión de calidad integrando los sistemas administrativos y operativos.	Adquirir software para la integración de los sistemas administrativos y operativos.	Proyecto 1 Análisis, diseño e Implementación del Sistema Integrado de Administración tomando como punto de partida el levantamiento de	Poner en Producción el Sistema Integrado Administrativo.



			<p>procesos administrativos de la entidad.</p> <p>Proyecto 2 Análisis, diseño e Implementación del Sistema Integrado de Operaciones tomando como punto de partida el levantamiento de procesos operativos de la entidad</p>	<p>Poner en Producción el Sistema Integrado Operativo.</p> <p>Integración de Módulos Administrativos y Operativos.</p>
--	--	--	--	--



VI. ESTRATEGIAS PARA EL LOGRO DE LAS METAS DEL PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO 2011

- Consolidar el Desarrollo de Sistemas de Información, para que apoye a los diferentes procesos de la institución y de las necesidades de cada área
- Implementación de las políticas de seguridad
- Mantenimiento preventivo de los equipos informáticos de la entidad
- Mejoramiento de la infraestructura de red
- Dirigir esfuerzos a la actualización tecnológica de la entidad.
- Mejorar la eficiencia y eficacia en la prestación de los servicios.
- Desarrollar los programas de capacitación para el buen uso de los recursos informáticos de la entidad.

VII. ADQUISICIONES DE HADWARE, SOFTWARE Y SERVICIOS PARA EL AÑO 2011

ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES

DESCRIPCION	CANTIDAD
<i>Switch para red de 48 puertos 10/100/1000 MBPS</i>	<i>1</i>

ADQUISICIÓN DE SOFTWARE

DESCRIPCION	CANTIDAD
<i>Renovación de Software Antivirus</i>	<i>25</i>

ADQUISICIÓN DE SERVICIOS INFORMATICOS

DESCRIPCION	CANTIDAD
<i>Renovación de Servicio de Hosting</i>	<i>1</i>
<i>Renovación de Servicio de Dominio</i>	<i>1</i>
<i>Mantenimiento de Equipos Informáticos</i>	<i>10</i>
<i>Servicios de Programación</i>	<i>5</i>



DESARROLLO DE SISTEMAS

MODULOS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA	PROGRAMADORES	TIEMPO DE PROGRAMACIÓN
CONTABILIDAD	3	8 meses
TESORERIA (*)	2	6 meses
FONDO FIJO	2	2 meses
PRESUPUESTO	2	2 meses
ABASTECIMIENTOS (*)	2	6 meses
ALMACÉN	2	3 meses
PATRIMONIO	2	3 meses
RECURSOS HUMANOS	2	3 meses
TRAMITE DOCUMENTARIO	2	4 meses

MODULOS OPERATIVOS

NOMBRE DEL MODULO	PROGRAMADORES	TIEMPO DE PROGRAMACIÓN
CONTROL Y OPERACIONES ADUANERAS: - REGISTRO DE REVISAS - BALANZA - ALMACENES - TALLERES	3	12 meses
SOPORTE OPERACIONAL - CONTROL DEL SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIA PESADA	2	3 meses

(*) Los modulos que se indica se pueden desarrollar en paralelo para el año 2011. El desarrollo de los mismos, esta sujeto a la disponibilidad presupuestal para contratar al personal requerido.



VIII. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS INFORMÁTICOS

ACTIVIDAD 01

a) Denominación:

Elaboración de políticas de seguridad.

b) Datos Generales:

Unidad Ejecutora:

DIRECCIÓN DE PROMOCION Y DESARROLLO

Duración

1 Mes

Costo Total S/00.00

c) Descripción de la Actividad / Proyecto

Elaborar un documento de gestión que permita informar a nivel de detalle a los usuarios, empleados y gerentes de las normas y mecanismos que deben cumplir y utilizar para proteger los componentes de hardware y software de la entidad.

d) Objetivos de la Actividad/ Proyecto

General

Elaborar e Implementar las Políticas de seguridad de CETICOS ILO.

e) Meta Anual

- Elaborar un informe anual sobre los eventos referidos al incumplimiento de las políticas de seguridad informática de CETICOS ILO.
- Elaborar un informe para proponer mejoras a las políticas existentes.

f) Cobertura de Acción

CETICOS ILO

ACTIVIDAD 02

a) Denominación:

Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de computo (software y hardware)

b) Datos Generales:

Unidad Ejecutora:

DIRECCIÓN DE PROMOCION Y DESARROLLO

Duración

1 mes

Costo Total S/1.200.00

c) Descripción de la Actividad / Proyecto

Contratar los servicios de un proveedor con el fin de realizar el mantenimiento de los equipos de cómputo de la entidad de acuerdo a un cronograma elaborado por el analista de sistemas de la entidad.



d) Objetivos de la Actividad/ Proyecto

General

Realizar el mantenimiento preventivo de 24 equipos de computo de la entidad.

e) Meta Anual

- Elaborar un informe anual del estado situacional de los equipos de cómputo de la entidad.

f) Cobertura de Acción

CETICOS ILO

ACTIVIDAD 03

a) Denominación:

Ordenamiento e Identificación de puntos de red de la entidad.

b) Datos Generales:

Unidad Ejecutora:

DIRECCIÓN DE PROMOCION Y DESARROLLO

Duración

7 días

Costo Total S/2,200.00

c) Descripción de la Actividad / Proyecto

Realizar el ordenamiento e identificación de los puntos de red de la entidad.

d) Objetivos de la Actividad/ Proyecto

General

Identificación de los puntos de red de la entidad.

e) Meta Anual

Presentar un informe sobre la capacidad disponible de puntos de red de la entidad.

f) Cobertura de Acción

CETICOS ILO

ACTIVIDAD 04

a) Denominación:

Mantenimiento de CENTRAL TELEFÓNICA.

b) Datos Generales:

Unidad Ejecutora:

DIRECCIÓN DE PROMOCION Y DESARROLLO

Duración

2 Meses

Costo Total S/1,200.00



- c) **Descripción de la Actividad / Proyecto**
Brindar Mantenimiento Preventivo e Integral de Central Telefónica Samsung OS7200
- d) **Objetivos de la Actividad/ Proyecto**
General
Ejecutar el Servicio de Mantenimiento Preventivo e Integral de Central Telefónica Samsung OS7200 (2 Gabinetes).
- e) **Meta Anual**
Mantener operativo el servicio de la central telefónica en un 100%.
- f) **Cobertura de Acción**
CETICOS ILO

ACTIVIDAD 05

- a) **Denominación:**
Mantenimiento de Servidor IBM System x3500
- b) **Datos Generales:**
Unidad Ejecutora:
DIRECCIÓN DE PROMOCION Y DESARROLLO
Duración
3 Días

Costo Total S/ 2,000
- c) **Descripción de la Actividad / Proyecto**
Llevar a cabo el servicio de Mantenimiento Preventivo e Integral (Hardware y Software) del Servidor IBM.
Revisión y limpieza de cada uno de los componentes, tarjetas, memorias, discos y demás accesorios.
- d) **Objetivos de la Actividad/ Proyecto**
General
Ejecutar el Servicio de Mantenimiento Preventivo e Integral (Hardware y Software) del Servidor IBM
- e) **Meta Anual**
Garantizar al 100% los servicios que brinda el servidor de datos de nuestra entidad.
- f) **Cobertura de Acción**
CETICOS ILO

